

**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА МОСКВЫ**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

**ДОРИНВЕСТ  
(ГБУ «ДОРИНВЕСТ»)**



**ПРИКАЗ**

Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении**

**Политики в отношении обработки персональных данных**

**Государственного бюджетного учреждения  
города Москвы «Доринвест»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях совершенствования деятельности по обработке и защите персональных данных в Учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа Политику в отношении обработки персональных данных Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Доринвест» согласно Приложению №1.

2. Отделу Пресс-службы опубликовать Политику в отношении обработки персональных данных Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Доринвест» на сайте Учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя С.В. Штефан.

**Руководитель**

**И.У. Изутдинов**

**ВОПРОС ВНЕСЕН:**

Заместитель руководителя

\_\_\_\_\_ **Е.И. Землякова**

**ПРОЕКТ ПРИКАЗА СОГЛАСОВАН:**

Первый заместитель руководителя

\_\_\_\_\_ **Д.Г. Баранов**

Заместитель руководителя

\_\_\_\_\_ **В.М. Жабин**

Заместитель руководителя

\_\_\_\_\_ **С.В. Штефан**

Начальник управления кадров

\_\_\_\_\_ **К.Э. Разина**

Начальник юридического отдела

\_\_\_\_\_ **М.Э. Шурова**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Начальник отдела кадров**

\_\_\_\_\_ **Н.М. Сабаяева**

Разослать: в дело, первому заместителю руководителя, заместителям руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру, начальникам отделов.

УТВЕРЖДЕНА

Приказом ГБУ «Доринвест»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛИТИКА  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА  
МОСКВЫ «ДОРИНВЕСТ»**

**1. Общие положения**

1.1. Политика Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Доринвест» (ГБУ «Доринвест») (далее – Учреждение) в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет основные принципы обработки персональных данных субъектов персональных данных и защиты прав субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Учреждением.

1.2. Целью настоящей Политики является выполнение требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.3. Основные термины и определения, используемые в настоящей Политике, соответствуют терминологии, принятой в статье 3 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных Учреждения.

1.5. Политика обязательна для выполнения во всех структурных подразделениях Учреждения.

**2. Правовые основания обработки персональных данных**

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных субъектов персональных данных Учреждения является исполнение возложенных на учреждение законодательством Российской Федерации

функций, полномочий и обязанностей в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

### **3. Цели обработки персональных данных в Учреждении**

3.1. Учреждение, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных ее работников и других

субъектов персональных данных, не состоящих с Учреждением в трудовых отношениях.

3.2. Обработка персональных данных субъектов персональных данных в Учреждении осуществляется в целях:

- обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных актов Российской Федерации, регулирующих вопросы ведения бухгалтерского, налогового и воинского учета, кадровой работы в Учреждении;

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации и иные государственные органы;

- регулирования трудовых отношений с работниками Учреждения;

- подготовки справок по запросам граждан, ранее состоявшим в трудовых отношениях с учреждением;

- защиты жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

- оформления доверенностей работникам Учреждения;

- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Учреждения;

- персонализации учетных информационных систем;

- обеспечения эффективной внутренней коммуникации, обращения и контактов в рамках выполнения работниками должностных обязанностей, информационного взаимодействия в Учреждении

- обеспечения соблюдения федеральных законов и иных правовых актов, регламентирующих правоотношения в сфере рассмотрения обращений физических и юридических лиц, обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов;

- проведения закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- заключения и исполнения государственных контрактов с контрагентами;

- осуществления экономической и хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечения сохранности имущества работодателя;

- противодействия коррупции;

- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- реализация прав и законных интересов Учреждения в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения, либо достижения общественно значимых целей;
- в иных законных целях.

#### **4. Принципы обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основании следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- в процессе обработки персональных данных принимаются необходимые меры по удалению и уточнению неполных или неточных персональных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации;

– обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## **5. Перечень субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении**

5.1. Субъектами персональных данных, данные которых обрабатываются в Учреждении, являются:

- работники Учреждения;
- ближайшие родственники работников Учреждения;
- уволенные работники Учреждения;
- представители организаций – участники закупок, проводимых Учреждением в соответствии с требованиями федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- представители контрагентов;
- физические лица, обратившиеся в Учреждение с жалобой, предложением, заявлением в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», или направившие запрос о предоставлении информации о деятельности Учреждения;
- физические лица, предоставившие свои персональные данные в рамках исполнения Учреждением своих полномочий.

## **6. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении**

6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 3 Политики.

6.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических



взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Учреждении не осуществляется.

## **7. Условия обработки персональных данных**

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключенного с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона «О персональных данных».

7.4. В целях внутреннего информационного обеспечения Учреждение может создавать внутренние справочные материалы, в которых с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы (подразделение и должность), дата рождения, контактный телефон (личный, рабочий), адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7.5. Доступ к обрабатываемым в Учреждении персональным данным разрешается только работникам, занимающим должности, включенные в перечень должностей, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных и доступ к ним (за исключением персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и обезличенных персональных данных).

## **8. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки**

8.1. Учреждение осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,



использование, передачу (предоставление, распространение, доступ), блокирование, удаление, обезличивание, уничтожение персональных данных.

8.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям и без таковой;
- смешенная обработка персональных данных.

## **9. Сроки обработки персональных данных**

9.1. Сроки обработки персональных данных, обрабатываемых Учреждением, определяются исходя из целей обработки персональных данных и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## **10. Меры, принимаемы в Учреждении для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных**

10.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Учреждением обязанностей оператора, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, включают:

- разработку и внедрение локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, устранение последствий таких нарушений;
- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получение согласий на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о

персональных данных, требованиям к защите персональных данных, внутренним документам Учреждения в области обработки и защиты персональных данных;

- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;

- обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях, и которые содержат разные категории персональных данных;

- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним, в т.ч. установление правил доступа к персональным данным и ограничение доступа в помещения, где размещены технические средства, осуществляющие обработку персональных данных, а также хранятся носители информации;

- получение обязательств о неразглашении сведений конфиденциального характера, в том числе персональных данных, с работников Учреждения, непосредственно участвующих в обработке и допуске к персональным данным;

- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи и сети Интернет без применения установленных в Учреждении мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения и обезличенных персональных данных);

- оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Учреждением мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных;

- ознакомлением работников Учреждения с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, внутренними локальными нормативными актами Учреждения и приказами руководителя Учреждения по вопросам обработки персональных данных.

- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных

устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при обработке их в информационных системах персональных данных Учреждения.

## **11. Права субъектов персональных данных**

11.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

– полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Учреждении;

– доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

– уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являющимися необходимыми для заявленной цели обработки;

– отзыв согласия на обработку персональных данных;

– принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;

– обжалование действия или бездействия Учреждения, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

– осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.